

## PROJET PEDAGOGIQUE

2022-2023

Périscolaire VIEILLE ÎLE



REFERENTE : SOPHIE GOLTZENE

CONTACT : 07.71.08.52.56

[perivieilleile@csc-haguenau.net](mailto:perivieilleile@csc-haguenau.net)

# SOMMAIRE

<b>INTRODUCTION</b>	<b>Page 3</b>
Le Centre Social et Culturel	Page 3
Nos valeurs	Page 3
<b>OBJECTIFS</b>	<b>Page 3</b>
Projet social	Page 3
Les objectifs communs et permanents	Page 4
<b>ACCUEIL</b>	<b>Page 6</b>
Locaux	Page 6
Horaires	Page 6
Équipes	Page 6
<b>FONTIONNEMENT</b>	<b>Page 7</b>
Projets annuel	Page 7
Journée type	Page 8
Les différents temps	Page 8
Règles de vie	Page 9
<b>ROLE ET MISSIONS</b>	<b>Page 10</b>
Référent	Page 10
Adjoint	Page 10
Animateur	Page 10
Stagiaire	Page 11
<b>EVALUATION</b>	<b>Page 12</b>
<b>CONTACT ET COORDONNÉES</b>	<b>Page 13</b>

# INTRODUCTION

## Le Centre Social et Culturel

Le CSC Robert Schuman est un équipement de proximité ouvert à tous, à vocation sociale et issu du mouvement de l'Éducation Populaire. Il propose des activités et des services facilitant la vie quotidienne des familles et permettant la rencontre, l'échange et la solidarité. Il soutient les initiatives des familles et participe à l'animation et au développement de la vie locale.

## Nos valeurs

Le CSC Robert Schuman entend promouvoir les valeurs de

- De respect de la dignité due à chaque personne,
- De solidarité et de
- De démocratie.

Nous prônons également l'engagement et la participation, le travail en partenariat avec tous les acteurs œuvrant pour le développement social local.

# OBJECTIFS

Nos accueils périscolaires sont pour les enfants de véritables lieux d'éducation et de socialisation. Situés à l'articulation des différents temps de vie (temps scolaire/famille/temps libre), ils doivent être coordonnés et complémentaires. Ils sont conçus pour que les enfants puissent y acquérir des compétences et savoirs, non liés aux apprentissages traditionnels.

Ils s'inscrivent, comme tout l'ensemble de nos actions, dans un Projet Social agréé par la CAF. Ce dernier garanti des activités pédagogiques de qualité en cohérence avec la vie du territoire.

Le Centre Social et Culturel Robert Schuman s'attache à développer et pérenniser des partenariats au sein des accueils avec des associations et des entreprises pour des actions communes en rapport à nos valeurs et nos objectifs pédagogiques.

## PROJET SOCIAL

### Les orientations du projet social 2020/2023

Le Projet Social comprend 6 axes. Les accueils périscolaires s'inscrivent essentiellement dans « Echanger ». D'autres axes peuvent être concernés en fonction des projets menés dans chaque accueil.

INNOVER	Nouvelles formes de management- expérimentation de projets d'habitants-Synergies partenariales
VALORISER	Reconnaissance des compétences de tous-porte-parole des habitants
ECHANGER	Co construction d'une cohésion éducative et citoyenne
S'ENGAGER	Développement durable et l'insertion sociale
PARTAGER	Vivre ensemble
EXPLORER	Nouveaux territoires-accompagnements aux changements

## LES OBJECTIFS COMMUNS ET PERMANENTS

---

L'ensemble de nos équipes accueille les enfants en déclinant ces valeurs de la manière suivante :

**« DONNE-MOI A DECOUVRIR, A REVER »**

Des thèmes et des activités variées suscitant l'imaginaire et la créativité,  
Des activités de découvertes culturelles.

**« J'EXISTE AU SEIN DU GROUPE »**

Respecter et faire respecter l'enfant en lui donnant une place positive  
Au sein du groupe, le sensibiliser à l'écoute et au partage.

**« JE SUIS ECO CITOYEN »**

Découverte et compréhension de l'environnement et du territoire,  
Apprentissage de la préservation et du respect de l'environnement.

**« PRENEZ PART A MES LOISIRS »**

Implication volontaire des parents, bénévoles et stagiaires  
Dans le projet des accueils de loisirs.

Le temps périscolaire permettra :

- Aux enfants de mieux bénéficier du temps de scolarisation.
- De renforcer le lien entre les enfants, l'école et la famille.
- De développer les capacités de socialisation des enfants.

Ces objectifs associent tous les acteurs intervenants sur les temps périscolaires :

- Les services de vie scolaire et périscolaire de la CAH
- Les directeurs d'école et les équipes éducatives
- Les référents périscolaires et animateurs

***Pour plus de détails vous pouvez vous reporter à la lecture de notre Projet Educatif.***

### Accueil individualisé de l'enfant

---

Les accueils périscolaires sont classés sous l'appellation « Accueil Collectifs Et Educatifs De Mineurs » (ACEM). Ils nous semblent cependant primordial de prendre en considération l'individualité de chacun. Ceci garantissant l'épanouissement personnel de tous au sein du groupe.

**A ce titre les familles ont une grande place au quotidien !**

- Des temps conviviaux sont régulièrement programmés, ils nous permettent d'échanger et de créer du lien. C'est ainsi que la confiance peut ainsi s'instaurer entre l'équipe pédagogique et les parents.
- Toute personne qui le souhaite peut prendre part à la vie d'accueil : en participant à une activité ou en proposant une animation.

## L'accueil des enfants aux besoins particuliers

---

Notre Projet Social prévoit un accueil pour tous. Aussi les enfants en situation de PAI, porteur de handicap ou englobant d'autres sujets sont les bienvenus.

Une partie de notre équipe est en cours de formation à ce type d'accueil. Nous nous entourons également d'associations et/ou professionnels afin de répondre de la manière la plus adaptée possible à chaque situation.

Nous nous attachons à rencontrer chaque famille de manière individuelle. Lors du rendez-vous une discussion à lieu afin de s'assurer que nous puissions garantir l'épanouissement personnel et la sécurité de l'enfant.

A l'issue, un protocole d'accueil individualisé peut être complété. Il nous permet d'établir un lien privilégié avec la famille et l'enfant. Lors de l'accueil des temps d'échanges réguliers seront proposés pour un suivi personnalisé.

## Le partenariat

---

En tant que structure évoluant sous les valeurs de l'Education Populaire, le partenariat est au cœur de nos actions. S'inscrire dans la vie du territoire est indispensable.

- Il garantit une continuité pédagogique avec tous les adultes qui ont les enfants en responsabilités.
- Il améliore et fait évoluer les prises en charge du public grâce au lien avec la collectivité.
- Il permet aux familles et aux enfants de découvrir les richesses présentes sur leur lieu de vie.
- Il apporte une plus-value aux actions développées en faisant appel à des personnes compétentes et qualifiées dans leur domaine respectif.

# ACCUEIL

## LOCAUX

L'accueil de loisirs se tient dans l'enceinte de l'école élémentaire vieille ile de Haguenau. Aussi il nous a été dédié des espaces de vie intérieurs et extérieurs, compte tenu du nombre d'enfants accueillis, et dans un environnement sain et sécuritaire.

### ESPACE INTERIEURS

- Trois salles de classe, les salles 7 et 8 au premier étage de l'école élémentaire et la salle 13 au deuxième étage.
- Un local dédié aux activités artistiques.
- Deux salles d'activités au 2<sup>ème</sup> étage de l'école maternelle de la Moder.
- Un bureau au 2<sup>ème</sup> étage de l'école maternelle de la Moder.

L'accueil du matin se déroule exclusivement dans les locaux de la maternelle dédié à l'accueil de loisirs.

### ESPACE EXTERIEURS




L'école élémentaire dispose d'une grande cour, avec un espace dédié à la pratique du basket, de la course, et laissant place à diverses activités sportives. L'accueil de loisirs peut jouir de ses avantages, en plus d'un préau.

## HORAIRES

Nous aurons le plaisir d'accueillir les enfants aux horaires suivants :

<b>MATIN</b>	<b>7H15 – 8H10</b>
<b>SOIRS</b>	<b>16H30 – 18H30</b>

## EQUIPE PEDAGOGIQUE

	<b>ROLE</b>	<b>DIPLOME</b>
	<b>Référente de l'accueil</b> <b>Sophie GOLTZENE</b>	<b>BPJEPS Loisirs Tous Publics</b>
	<b>Animatrice</b> <b>Carole KIEFFER</b>	<b>BAFA</b>
	<b>Animateur</b> <b>Guillaume MULLER</b>	<b>BAPAAT</b>
	<b>Animateur</b> <b>Jérémy FERREZ</b>	<b>CQP Animateur</b>
	<b>Animatrice</b> <b>Christine RENO</b>	<b>BAFA</b>

# FONCTIONNEMENT

## PROJETS ANNUEL

### Descriptif des projets de l'année :

L'équipe d'animation en partenariat avec l'école de Vieille ile a pour objectif durant l'année d'installer un environnement serein pour favoriser les apprentissages et **renforcer la confiance en soi** de l'enfant pour mieux **s'intégrer au groupe**. De plus, nous allons faire **découvrir** aux enfants toutes sortes de disciplines dans le but de développer la **coopération**.

Par ailleurs, un fil conducteur sera proposé tout au long de l'année basé sur « **L'ILLUSION** ». Ce thème va nous permettre de rythmer les différents projets et d'aborder plusieurs sujets : Les réseaux sociaux (ce qu'on voit n'est pas toujours réel, l'illusion de la perfection), porter un masque (ne plus être soi-même pour faire plaisir aux autres, cacher ses émotions, ressentir un mal-être) etc.

### Cette année 2 axes du projet social sont à l'honneur :

**Axe 3** : Echanger en développant l'accès au sport, à la culture et à l'art en lien avec nos partenaires et en participant à l'action éducative des temps libres de l'enfant.

**Axe 4** : Partager et faire découvrir son environnement proche.

### Objectifs pédagogiques de l'équipe d'animation :



Différents projets sont ainsi proposés aux enfants durant l'année pour atteindre ces objectifs :

- **Apprentissage d'un nouvel instrument de musique (carillon)** : Durant ce projet, les enfants vont apprendre à jouer d'un instrument ensemble et s'écouter les uns les autres.
- **Création d'une pièce de théâtre sur le thème du rêve** : Les enfants vont pouvoir participer à une démarche artistique, leur permettant d'exploiter leur imagination au maximum. Ils auront la possibilité de s'exprimer seul ou en groupe et d'inventer des histoires tous ensemble.
- **Initiation au chant** : En se plongeant dans l'univers de Jean-Jacques Goldman, les enfants auront la possibilité de chanter ensemble et d'acquérir certaines techniques liées à cette discipline.
- **Plonger dans l'illusion sous différentes techniques de bricolage** : Les enfants vont apprendre à faire de l'illusion d'optique et créer un portrait à la manière de Giuseppe Arcimboldo. Certaines de ces créations serviront pour le spectacle de fin d'année.

- **Participation à différents jeux coopératifs**, sur l'année, pour sensibiliser les enfants aux valeurs importantes du sport et du quotidien (l'entraide, fair-play).
- **Construction d'un château fort en carton** : A l'aide de matériaux de récupération, les enfants vont pouvoir laisser place à leur imagination en créant leur univers.
- **Initiation à la danse Hip-Hop** : Les enfants vont, tout au long de l'année, vibrer au rythme de la musique et s'imprégner de cette culture urbaine à travers l'apprentissage de pas de danse et de chorégraphies. Un spectacle sera présenté à la fin de l'année.
- **Découverte de l'environnement proche** : A travers ce projet, les enfants vont être amenés à se rendre à la Médiathèque pour y découvrir les différents espaces (coin lecture, multimédia, musique et jeux vidéo) et participer aux événements proposés par la ville (marché de Noël, les musées et les expositions).

Toutefois, l'enfant demeure maître de sa soirée, et peut décider de ne pas participer aux animations proposées par l'équipe.

Il a le droit « de ne faire rien », le droit de se reposer dans l'espace aménagé en coin lecture, écouter de la musique calme, ou juste de discuter avec ses copains.

## JOURNEE TYPE

HORAIRE	TOUS LES MATINS
7H15-7H55	ACCUEIL DES ENFANTS (2 <sup>ème</sup> étage de l'école maternelle)
7H55-8H00	RANGEMENT DU MATERIEL
8H00-8H10	TEMPS RECREATIF (Cour de l'école) ou TEMPS FORUM
8H10	PASSAGE DE RELAIS AUX ENSEIGNANTS

HORAIRE	TOUS LES SOIRS
16H30-16H45	ACCUEIL DES ENFANTS DANS LA COUR + APPEL
16H45-17H15	TEMPS RECREATIF (Cour de l'école)
17H15-18H20	ACTIVITES/PROJETS/TEMPS CARTABLE (répartis dans les différentes salles d'activités) <ul style="list-style-type: none"> <li>- CP (grande salle 2<sup>ème</sup> étage école maternelle)</li> <li>- CE1 (petite salle 2<sup>ème</sup> étage école maternelle)</li> <li>- CE1/CE2 (salle 7 et 8 de l'école élémentaire)</li> <li>- CM1 (salle 13 de l'école élémentaire)</li> </ul>
18H20-18H30	RANGEMENT DU MATERIEL
18H30	FIN DU TEMPS PERISCOLAIRE



## LES DIFFERENTS TEMPS D'ACCUEIL

---

Durant l'accueil du matin, le respect du rythme de l'enfant est privilégié. Aussi, les enfants peuvent s'ils le souhaitent faire des jeux de sociétés, des jeux de constructions, des dessins ou encore des bricolages, seul ou avec les autres. Les animateurs présents sont là pour les accompagner, et partager avec eux des moments de détente. Un petit temps de discussion est également prévu vers la fin pour que les enfants puissent s'exprimer à travers différentes thématiques.

Durant l'accueil du soir, le temps est principalement consacré aux activités et projets d'animation. Après l'appel des enfants, un temps récréatif dans la cour d'école leur est proposé. Le jeudi soir un temps cartable d'une demi-heure est proposé aux enfants, pour effectuer leurs devoirs, avant le démarrage des animations

L'équipe d'animation propose aux enfants des activités variées tout au long de la semaine : arts créatifs, jeux de sociétés, activités artistiques, sportives, relaxation, etc.

**LUNDI** : PROJETS + SOIREE ZENITUDE (jeux de sociétés, jeux de construction, dessins etc)

**MARDI** : PROJETS

**JEUDI** : TEMPS CARTABLE

**VENDREDI** : GRANDS JEUX – JEUX COLLECTIFS

## REGLES DE VIE

---

Dès les premiers jours de la rentrée, l'équipe d'animation en collaboration avec les enfants, ont définies les règles de vies de l'accueil.

Ainsi, l'enfant se doit de :

- Respecter les adultes et les camarades
- Se déplacer calmement dans les couloirs et les salles d'activités
- Prendre soin des affaires du périscolaire, et ceux des autres
- Être bienveillant, et apporter son aide auprès des camarades
- Rapporter son propre goûter et sa boisson

Concernant les espaces extérieurs, le règlement de l'école s'applique.

Si l'enfant fait le choix de ne pas respecter les règles établies, l'équipe d'animation lui réexpliquera les intérêts pour la vie en collectivité. Si, après la troisième fois le message n'est pas compris par ce dernier, les parents de l'enfant en seront avertis pour discuter ensemble de la situation.

# ROLES ET MISSIONS

## REFERENT(E)

---

- Il est garant de la sécurité physique, morale, affective et sanitaire des enfants.
- Il est garant de la mise en œuvre du projet pédagogique.
- Il a en charge la coordination et l'animation de son équipe.
- Il gère les relations avec les partenaires (les agents d'entretien, personnel de service de la cantine).
- Il a en charge la gestion quotidienne de l'accueil (administrative, financière, humaine).
- Il a un rôle de formation de suivi des animateurs et des stagiaires.
- Il associe les parents à la vie de l'accueil.
- Il organise l'accueil et le départ des enfants.
- Il soutient et fédère son équipe autour de projets ou d'idées nouvelles.
- Il a un rôle de transmission concernant sa hiérarchie.
- Il doit être à l'écoute de son équipe et de tous les acteurs coéducatifs de son public.
- Il organise des temps communs avec son adjoint(e) sur le principe de la délégation et des échanges d'informations.

## ADJOINT(E)

---

- Le référent adjoint est le garant du projet pédagogique, il veille à accompagner l'équipe dans les projets d'animations, les activités et sur les temps du quotidien.
- Il assure l'évaluation des actions pédagogiques menées par les animateurs.
- Il est force de proposition sur les actions du quotidien, les événements phare du CSC auprès de l'équipe et du référent.
- L'adjoint assure les fonctions du référent en cas d'absence de celui-ci sur l'ensemble des périscolaires du CSC. Favoriser la relation avec les familles.
- Il est garant de la sécurité affective, physique, morale et sanitaire des enfants.
- Il est garant de la mise en œuvre du projet pédagogique.
- Il assure la formation, le suivi et la validation des animateurs et des animateurs stagiaires.
- Il est également animateur.

## ANIMATEUR(TRICE)

---

- Il est garant de la sécurité affective, physique, morale et sanitaire des enfants.
- Il est le garant de la mise en œuvre du projet pédagogique. Un animateur a un rôle éducatif important vis-à-vis des enfants et y participe activement.
- Il prend en compte les besoins des enfants.
- Il permet et favorise l'expression de l'enfant.
- Il apporte les outils nécessaires au développement quotidien de l'enfant.
- Il accompagne l'enfant dans l'acquisition de ces nouveaux outils et de nouvelles compétences.
- Il partage avec les enfants des valeurs de respect, de tolérance et de solidarité.

- Il propose des activités et les adapte à l'âge des enfants, en respectant autant que possible le rythme de chacun.
- Il n'oblige pas un enfant à faire une activité mais veille à son bien être en lui proposant une alternative.
- Il développe et entretient des relations avec les familles, les enseignants, les directeurs d'écoles et l'ensemble des autres animateurs.
- Il veille à la bonne tenue des fiches de présence et compte les enfants régulièrement.
- Il respecte les salles d'activités et le matériel pédagogique.
- Il a une tenue adaptée et correcte.
- Il a une bonne capacité d'adaptation à son environnement et aux situations qui se présentent.

## STAGIAIRE

---

- Le référent et le référent adjoint sont garants de la formation des animateurs. Ils suivront plus particulièrement les animateurs en formation (BAFA, formation professionnelle, découverte du métier) et assureront leur validation. Un protocole de suivi sera mis en place avec chacun. Les critères de validation seront précisés en début de stage.

Attention selon le type de stage les objectifs peuvent varier.

Le rôle du « stagiaire découverte » :

- Être ponctuel.
- Observer son environnement de travail.
- Participer au comptage des enfants.
- Prendre conscience que l'accueil est destiné aux mineurs, que chaque personne en charge des enfants est garante de leur sécurité physique, morale, affective et sanitaire.
- S'intéresser, poser des questions et prendre conseil auprès des animateurs.
- Partager des moments conviviaux avec les enfants à travers de petits jeux et être attentif au comportement des enfants.
- Participation aux réunions d'équipe et au bilan de stage.
- Proposer une activité aux enfants.

Le rôle du stagiaire pratique (BAFA, AEPA, CQP, BPJEPS ...) :

- Être ponctuel et disponible.
- Observer son environnement de travail et réagir en conséquence.
- Participer au comptage des enfants et être attentif à la sécurité physique, morale et affective.
- S'intéresser, poser des questions et prendre conseil auprès des animateurs.
- Partager des moments conviviaux avec les enfants à travers de différents jeux et bricolages.
- Prendre des initiatives.
- Prendre connaissance et s'intéresser au projet pédagogique de l'accueil.
- Présentation d'une activité ou un projet d'activités évaluées.
- Participation active aux réunions d'équipe et au bilan de stage.
- Rédiger un rapport de stage/projet en fonction des objectifs donnés.

# EVALUATION

Des réunions et des évaluations régulières sont prévues afin de suivre :

- D'évaluer la posture professionnelle de l'équipe pédagogique.
- De permettre le bon déroulement des différentes activités,
- D'évaluer leur adéquation avec les objectifs fixés.
- Le fonctionnement au quotidien,
- De faire passer les informations inhérentes à la vie de la structure ou du lieu d'accueil,

## **Des temps de préparation hebdomadaires**

Véritable moment d'échanges entre professionnels ce rendez-vous permet de faire le point, d'évaluer les objectifs pédagogique fixés passés et à venir et les problématiques rencontrées. Ils permettent également aux animateurs de préparer leurs prochaines animations, de proposer de nouvelles activités, d'initier leurs collègues à de nouvelles techniques, etc.

## **Des réunions mensuelles avec l'ensemble de l'équipe enfance**

Ces rencontres au Centre Social et Culturel Robert Schuman permettent de traiter des problématiques communes, des formations internes et le partage de compétence et l'échange de pratique.

## **Des réunions mensuelles avec l'équipe de référent des accueils**

Celles-ci permettent d'évaluer les objectifs communs à atteindre mais aussi de faire évoluer de manière constante le management et la gestion humaines des équipes sur le terrain.

## **Des rencontres avec les parents et les enseignants**

De façon plus ponctuelle, en fonction des demandes et des besoins, peuvent également être programmées, en présence du référent, des animateurs et de la Cheffe de Service Enfance-Jeunesse.

Ces rencontres formalisées ne font évidemment pas obstacle aux contacts journaliers que les animateurs doivent entretenir avec parents et enseignants.

## **Des évaluations régulières**

Elles sont mises en œuvre, pour évaluer la qualité :

- Des activités proprement dites (degré d'intérêt, implication des animateurs et des enfants et familles, adéquation entre l'activité proposée et l'âge des enfants...).
- De la relation entre enfants et animateurs, d'une part, et entre enfants, d'autre part.
- De la relation entre animateurs et partenaires (établissement de liens de confiance avec les parents, les enseignants...).
- De l'implication de chaque animateur (entretien annuel et notation).
- Du service mis collectivement en œuvre dans chaque école.

**Un bilan biannuel écrit**

Etabli en fin d'année scolaire et en fin d'année civile, permet de vérifier que les objectifs fixés pour les différentes activités ont bien été atteints.

Ces bilans sont également des outils privilégiés pour évaluer la pertinence du projet pédagogique et, si nécessaire, le faire évoluer.

# COORDONNEES DE L'ACCUEIL

## PERISCOLAIRE VIEILLE ILE

---

28 Bd Nessel, 67500 Haguenau  
**Référent périscolaire** : Sophie GOLTZENE  
perivieilleile@csc-haguenau.net  
07.71.08.52.56

## SIEGE SOCIAL DE L'ORGANISATEUR

---

6 place Robert Schuman  
67500 HAGUENAU  
03 88 06 18 48

### **Accueil physique et téléphonique**

Lundis, mercredis et vendredis matin de 08h30 à 12h et de 13h30 à 17h30

Mardis et jeudis de 13h30 à 17h30

### **Référent administratif périscolaire**

Anne Sophie WASSONG

07 71 83 75 27

[periscolaire@csc-haguenau.fr](mailto:periscolaire@csc-haguenau.fr)

Lundi, mardi, jeudi et vendredi

### **Cheffe de service Enfance-Jeunesse**

Béregère HUBER

b.huber@csc-haguenau.fr

Ligne directe 03 88 06 18 46